Radziejowice
Gmina nie tylko na weekend!

Urząd Gminy Radziejowice
ul. Kubickiego 10, 96-326 Radziejowice
tel. 46 857 71 71, faks 46 857 71 20
urzad@radziejowice.pl, www.radziejowice.pl

.....
Imię i Nazwisko / Nazwa

.....
Adres zamieszkania lub korespondencyjny

.....

.....

WNIOSEK

o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

Oznaczenie rodzaju zezwolenia:

Rodzaj zezwolenia	handel	gastronomia
„A" – do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo	☐	☐
„B" – od 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)	☐	☐
„C" – powyżej 18 % zawartości alkoholu	☐	☐

Oznaczenie przedsiębiorcy: (imię/imiona i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej)

1) .....

2) .....

Adres i siedziba przedsiębiorcy: (adres osoby fizycznej lub siedziba osoby prawnej)

1) .....

2) .....

Numer w rejestrze przedsiębiorców w KRS: (o ile przedsiębiorca posiada) .....

NIP: 1) ..... 2) ..... NIP s.c.: .....

Pełnomocnik: (imię i nazwisko, adres zamieszkania): .....

.....

Przedmiot działalności gospodarczej:

handel detaliczny: .....
(nazwa placówki oraz rodzaj: np. sklep monopolowy, stoisko)

gastronomia: .....
(nazwa lokalu oraz rodzaj: np. pub, kawiarnia, bar, restauracja, klub, mała gastronomia)

Oznaczenie imprezy, podczas której planowana jest sprzedaż: (nazwa i miejsce imprezy) .....

.....

- Sprzedaż napojów alkoholowych będzie prowadzona z przeznaczeniem do spożycia:

☐ w miejscu sprzedaży, ☐ poza miejscem sprzedaży

- Sprzedaż napojów alkoholowych będzie prowadzona w dniach: (do 2 dni) .....

- Oświadczam, że ww. impreza:

☐ podlega, ☐ nie podlega

Ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 t. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 616)

Załączniki obowiązkowe:
1. pisemną zgodę organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych,
2. pisemną zgodę właściciela lub zarządcy terenu, na którym ma być zlokalizowany punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
3. dowód zapłaty opłaty skarbowej za złożone pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

Pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego (Dz.U. z 2025 r., poz. 383 z późn. zm.) potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość podanych w niniejszym wniosku informacji.

Radziejowice, dnia …….. ……..
Podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)*

*w przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej wymagane są podpisy wszystkich wspólników

Uwagi:
- Zezwolenie odbiera się osobiście lub przez pełnomocnika po przedstawieniu dowodu osobistego.
- Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony w terminie 7 dni od wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania. (Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1691))

Opłata:
- Opłata skarbowa za złożone pełnomocnictwo - 17,00 zł
UWAGA! Opłatę skarbową należy wnieść bezpośrednio w kasie Urzędu Gminy Radziejowice lub na rachunek bankowy tut. Urzędu, nr konta: 76 9302 1014 3900 0909 2000 0010

Dane kontaktowe:
Numer telefonu: ……

Adres e-mail: ……

☐ Wyrażam zgodę, aby moje dane osobowe w zakresie obejmującym: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail były przetwarzane przez Gminę Radziejowice w celu ułatwienia komunikacji w sprawach związanych z realizacją niniejszego wniosku oraz kontaktu w związku z usługami i zadaniami publicznymi realizowanymi na moją rzecz przez Gminę Radziejowice. Zgoda może być w każdym momencie wycofana poprzez pisemny wniosek złożony w kancelarii urzędu, przesłanie wniosku pocztą e-mail, ustnie.

……
Data i podpis

Sprawę prowadzi: Referat Gospodarki Gminnej i Ochrony Środowiska
tel. 46 857 71 71 wew. 34; 46 854-30-34;
e-mail: urzad@radziejowice.pl
Druk: RGOS.14.2020.w1

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY RADZIEJOWICE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie "RODO", informujemy iż:

ADMINISTRATOR DANYCH I JEGO DANE KONTAKTOWE:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Radziejowice będący kierownikiem Urzędu Gminy Radziejowice z siedzibą władz przy ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice, tel. +48 46 857-71-71, faks +48 46 857-71-20, e-mail: urzad@radziejowice.pl

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Sławomir Janickiego - z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych: pisemnie na adres siedziby Administratora, telefonicznie dzwoniąc na numer: 46 857-71-71 lub wysyłając e-mail na adres: iod@radziejowice.pl

PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w szczególności na podstawie art. 6, pkt. 1, lit. e) - Rozporządzenia Ogólnego RODO, art. 6 – 10d ustawy o samorządzie gminnym oraz na podstawie odrębnych przepisów prawa, w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Urzędowi Gminy Radziejowice.

ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

W określonych sytuacjach Państwa dane osobowe mogą pochodzić od organu administracji publicznej lub innych osób (np. pełnomocników), którzy przekazali nam Pani/Pana żądanie do rozpatrzenia. W takiej sytuacji zostaną Państwo o tym fakcie poinformowani.

OKRES PRZECHOWYWANIA

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM PRAWO DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w momencie gdy prawidłowość ich przetwarzania jest kwestionowana,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych,
- przenoszenia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, o ile będziemy dysponowali technicznymi możliwościami w tym zakresie.

PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku wcześniejszego wyrażenia zgody, do jej wycofania. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

PRAWO DO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

INFORMACJA O OBOWIĄZKU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem przepisu prawa. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować Państwa żądania.
Podanie przez Panią/Pana danych kontaktowych jest dobrowolne i ma na celu ułatwienie organom gminy kontaktu z Panią/Panem w celu szybszego załatwienia spraw Pani/Pana dotyczących.
Fakt nie podania danych kontaktowych nie ma wpływu na realizację sprawy, której podstawą jest niniejszy wniosek.

ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób cyfrowy oraz analogowy.
Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.