



Wniosek o przekazanie danych do rejestru danych kontaktowych*/ o aktualizację danych w rejestrze danych kontaktowych*/ o usunięcie danych z rejestru danych kontaktowych*

Instrukcja wypełniania w trzech krokach

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI
2. Pola wyboru zaznaczaj ☒ lub ☐
3. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim

Przykład wypełnionego wniosku znajdziesz na stronie podmiotowej Ministra Cyfryzacji

1. Dane osoby składającej wniosek

Numer PESEL

Imię

Nazwisko

2. Dane kontaktowe osoby składającej wniosek

Numer telefonu komórkowego

lub

Adres poczty elektronicznej

3. Cel złożenia wniosku

Przekazanie/aktualizacja danych

Numeru telefonu komórkowego

Adresu poczty elektronicznej

Usunięcie danych

Numeru telefonu komórkowego


Adresu poczty elektronicznej

4. Oświadczenie osoby składającej wniosek

Wyrażam zgodę na przetwarzanie w rejestrze danych kontaktowych imienia, nazwiska, numeru PESEL oraz podanych wyżej danych kontaktowych.

Miejscowość:

Data: - -

 dd-mm-rrrr

Własnoręczny podpis osoby składającej wniosek

Informacje dodatkowe

Przekazanie danych do rejestru danych kontaktowych nie jest obowiązkowe. Mogą one umożliwić innym podmiotom (np. urzędowi) szybki kontakt z Tobą w celu sprawnego załatwienia sprawy i poinformowania Cię o działaniach, jakie te podmioty podejmują w twoich sprawach.

W przypadku zmiany numeru PESEL, imienia, nazwiska w rejestrze PESEL, dane te zostaną automatycznie zaktualizowane w rejestrze danych kontaktowych. Dotychczasowe dane zostaną usunięte po upływie czterech miesięcy od daty ich zmiany w rejestrze PESEL.

* Niepotrzebne skreślić